

**Zarządzenie Nr 35 Dyrektora
Instytutu Agrofizyki PAN
z dnia 01.10.2015 r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji**

§ 1

Stosownie do uregulowań zawartych w rozdziale 3 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku (Dz. U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223; Nr 157 poz. 1241; Nr 165 poz. 1316 oraz z 2010 r. Nr 47 poz. 278 z późniejszymi zmianami, zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych Instytutu na dzień 31.12.2015r. przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|------------------|
| 1. Adam Wawrzonek | – przewodniczący |
| 2. Krzysztof Sitarz | – członek |
| 3. Grażyna Supryn | – członek |

w terminie od dnia 12.10.2015r. do dnia 31.12.2015 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuje się 11 zespołów spisowych w skład których oprócz komisji inwentaryzacyjnej wchodzi odpowiednio:

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. Grażyna Supryn | Zakład Metrologii i Modelowania Procesów Agrofizycznych, |
| 2. mgr Marek Pazur | Zakład Biochemii Środowiska Przyrodniczego, |
| 3. mgr Kamil Skic | Zakład Fizykochemii Materiałów Porowatych, |
| 4. dr Monika Szymańska –Chargot | Zakład Mikrostruktury i Mechaniki Biomateriałów, |
| 5. Zbigniew Niewiadomski | Zakład Fizycznych Właściwości Materiałów Roślinnych, |
| 6. mgr Anna Król | Zakład Badań Systemu Gleba-Roślina, |
| 7. mgr Monika Łucka | Administracja, |
| 8. mgr Marek Pazur | Biblioteka. |
| 9. Renata Parakowska | Księgowość |
| 10. mgr Lucyna Czupryńska | Księgowość |
| 11. dr Aneta Kazanowska-Charytanowicz | Księgowość |

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe,
2. księgozbiór,
3. pozostały sprzęt,
4. stan kasy,
5. stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych,
6. produkcję w toku,
7. druki ścisłego zarachowania.
8. wartości niematerialne i prawne
9. stan należności i zobowiązań

§ 4

Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 należy przeprowadzić metodą:

1. środki trwałe - spis z natury,
2. księgozbiór – spis z natury,
3. pozostały sprzęt – spis z natury
4. stan kasy – spis z natury w porównaniu z danymi z ksiąg w formie protokołu kontroli kasy,
5. stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych – porównanie danych z ksiąg rachunkowych z potwierdzeniem stanu rachunków w BGK na dzień 31.12.2015r.
6. produkcję w toku – uzgodnienie stanu wynikającego z ksiąg rachunkowych ze stanem faktycznym wynikającym z dokumentów księgowych i spisu z natury zakupionej aparatury i wyposażenia,
7. druki ścisłego zarachowania – spis z natury.
8. wartości niematerialne i prawne – porównanie stanu ewidencyjnego z wartością w księgach rachunkowych
9. stan należności i zobowiązań – potwierdzenie sald

§ 5

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w dziale finansowo-księgowym w terminie do dnia 12.10.2015 r.

§ 6

Dyrektor zobowiązuje Komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem Instytutu, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do działu księgowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8

Za sprawny i terminowy przebieg inwentaryzacji odpowiada Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9

Zarządzenie obowiązuje od dnia 01.10.2015r.

D Y R E K T O R
Stawinski
prof. dr hab. Cezary Stawiński

(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki)

Harmonogram inwentaryzacji na 2015 rok

Lp.	Przedmiot Inwentaryzacji (pole spisowe)	Osoba materialnie odpowiedzialna	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Nr zespołu spisowego przeprowadzającego inwentaryzację
1.	Grunty	Dane ewidencji księgowej	Od 21.12.2015 Do 22.12.2015	Weryfikacja sald	1
2.	Zakład Metrologii i Modelowania Procesów Agrofizycznych	Zdający: prof. dr hab. Cezary Sławiński Przejmujący: dr hab. P. Baranowski	Od 30.10.2015 Do 09.11.2015	Spis z natury	1
3.	Zakład Biochemii Środowiska Przyrodniczego	Kierownik Zakładu dr hab. A. Bieganowski	Od 10.11.2015 Do 18.11.2015	Spis z natury	2
4.	Zakład Mikrostruktury i Mechaniki Biomateriałów	Kierownik Zakładu dr hab. A. Zdunek	Od 07.12.2015 Do 11.12.2015	Spis z natury	4
5.	Zakład Fizykochemii Materiałów Porowatych	Kierownik Zakładu prof. dr hab. Z. Sokołowska	Od 23.11.2015 Do 27.11.2015	Spis z natury	3
6.	Zakład Badań Systemu Gleba-Roślina	Zdający: prof. dr hab. J. Lipiec Przejmujący: dr hab. M. Frąc	Od 14.12.2015 Do 18.12.2015	Spis z natury	6
7.	Zakład Fizycznych Właściwości Materiałów Roślinnych	Kierownik Zakładu prof. dr hab. M. Molenda	Od 12.10.2015 Do 28.10.2015	Spis z natury	5
8.	Biblioteka	Osoba odpowiedzialna mgr M. Pazur	Od 12.11.2015 Do 17.11.2015	Spis z natury	8

Lp.	Przedmiot Inwentaryzacji (pole spisowe)	Osoba materialnie odpowiedzialna	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Nr zespołu spisowego przeprowadzającego inwentaryzację
9.	Administracja	Osoba odpowiedzialna E. Bronisz	Od 30.11.2015 Do 04.12.2015	Spis z natury	7
10	Środki pieniężne w kasie	L. Czupryńska	31.12.2015	Spis z natury	10
11	Druki ścisłego zarachowania, czeki, weksle	L. Czupryńska	31.12.2015	Spis z natury	10
12	Stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych	R. Parakowska	31.12.2015	Porównanie wartości księgowej ze stanem konta w BGK	9
13	Stan należności i zobowiązań	L. Czupryńska	Od 30.11.2015 do 31.12.2015	Potwierdzenie sald	10
14	Wartości niematerialne i prawne	A. Kazanowska-Charytanowicz	31.12.2015	porównanie stanu ewidencyjnego z wartością w księgach rachunkowych	11

01.10.2015 roku
(data)

D Y R E K T O R
Stawinski
prof. dr hab. Cezary Stawiński

.....
Kierownik jednostki