

Zarządzenie nr 33/2023
Dyrektora Instytutu Agrofizyki im Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie
z dnia 28 września 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

§ 1

Stosownie do uregulowań zawartych w rozdziale 3 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku (Dz.U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) i w Instrukcji inwentaryzacyjnej w Instytucie Agrofizyki im. Bohdana Dobrzańskiego Polskiej Akademii Nauk w Lublinie z 14 lipca 2023 roku, zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych Instytutu Agrofizyki PAN na dzień 31.12.2023 r. przez Komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- | | |
|---------------------|--------------------------|
| 1. Piotr Poleszak | – Przewodniczący Komisji |
| 2. Krzysztof Sitarz | – Członek Komisji |
| 3. Monika Łucka | – Członek Komisji |
| 4. Grażyna Supryn | – Członek Komisji |

w terminie od dnia 02.10.2023 r. do dnia 31.12.2023 r. wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuje się 11 zespołów spisowych w skład których oprócz komisji inwentaryzacyjnej wchodzi odpowiednio:

- | | | |
|-----|--------------------------------------|---|
| 1. | Rafał Piotrowicz | - Zakład Metrologii i Modelowania Procesów Agrofizycznych |
| 2. | Cezary Polakowski,
Wojciech Berus | - Zakład Biochemii Środowiska Przyrodniczego |
| 3. | Kamil Skic | - Zakład Fizykochemii Materiałów Porowatych |
| 4. | Patrycja Pękala | - Zakład Mikrostruktury i Mechaniki Biomateriałów |
| 5. | Maciej Bańda | - Zakład Fizycznych Właściwości Materiałów Roślinnych |
| 6. | ✖ Marcin Turski | - Zakład Badań Systemu Gleba-Roślina |
| 7. | Ewa Hamera | - Dział Administracyjno-Techniczny |
| 8. | Marek Pazur | - Biblioteka |
| 9. | Renata Parakowska | - Dział Finansowo-Księgowy |
| 10. | Lucyna Czupryńska | - Dział Finansowo-Księgowy |
| 11. | Agnieszka Muzyka | - Dział Finansowo-Księgowy |

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2023 r.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki trwałe,
2. księgozbiór,
3. pozostały sprzęt,
4. stan kasy,
5. stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych,

6. produkcję w toku,
7. druki ścisłego zarachowania,
8. wartości niematerialne i prawne,
9. stan należności i zobowiązań.

§ 4

Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 3 należy przeprowadzić metodą:

1. środki trwałe – spis z natury,
2. księgozbiór – spis z natury,
3. pozostały sprzęt – spis z natury,
4. stan kasy – spis z natury w porównaniu z danymi z ksiąg w formie protokołu kontroli kasy,
5. stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych – porównanie danych z ksiąg rachunkowych z potwierdzeniem stanu rachunków w BGK na dzień 31.12.2023 r.,
6. produkcja w toku – uzgodnienie stanu wynikającego z ksiąg rachunkowych ze stanem faktycznym wynikającym z dokumentów księgowych i spisu z natury zakupionej aparatury i wyposażenia
7. druki ścisłego zarachowania – spis z natury,
8. wartości niematerialne i prawne – porównanie stanu ewidencyjnego z wartością w księgach rachunkowych, stan należności i zobowiązań – potwierdzenie sald.

§ 5

Arkusze spisowe pobierze Przewodniczący Komisji inwentaryzacyjnej w Dziale Finansowo-Księgowym w terminie do dnia 02.10.2023 r.

§ 6

Dyrektor zobowiązuje komisję do:

1. przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
2. przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji inwentaryzacyjnej,
3. dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
4. sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
5. przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Działu Finansowo-Księgowego w terminie pięciu dni po zakończeniu spisu.

§ 7

Członkowie komisji są odpowiedzialni za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8

Za sprawny i terminowy przebieg inwentaryzacji odpowiada Przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej.

§ 9

Zarządzenie obowiązuje od dnia 02.10.2023 r.

D Y R E K T O R
Stawinski
prof. dr hab. Cezary Stawiński,
czł. koresp. PAN

(Nazwa jednostki – pieczęć)

Harmonogram inwentaryzacji na 2023 rok

Lp.	Przedmiot Inwentaryzacji (pole spisowe)	Osoba materialnie odpowiedzialna	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Nr zespołu spisowego przeprowadzającego inwentaryzację
1.	Grunty	Dane ewidencji księgowej	Od 20.12.2023 Do 22.12.2023	Weryfikacja sald na dzień 31.12.2023 r.	7
2.	Zakład Metrologii i Modelowania Procesów Agrofizycznych	Kierownik Zakładu prof. dr hab. P. Baranowski	Od 02.10.2023 Do 11.10.2023	Spis z natury na dzień 31.12.2023 r.	1
3.	Zakład Biochemii Środowiska Przyrodniczego	Kierownik Zakładu prof. dr hab. A. Bieganski	Od 30.10.2023 Do 10.11.2023	Spis z natury na dzień 31.12.2023 r.	2
4.	Zakład Mikrostruktury i Mechaniki Biomateriałów	Kierownik Zakładu prof. dr hab. A. Zdunek	Od 13.11.2023 Do 17.11.2023	Spis z natury na dzień 31.12.2023 r.	4
5.	Zakład Fizykochemii Materiałów Porowatych	Kierownik Zakładu prof. dr hab. G. Józefaciuk	Od 20.11.2023 Do 27.11.2023	Spis z natury na dzień 31.12.2023 r.	3
6.	Zakład Badań Systemu Gleba-Roślina	Kierownik Zakładu Prof. dr hab. M. Frąc	Od 28.11.2023 Do 07.12.2023	Spis z natury na dzień 31.12.2023 r.	6
7.	Zakład Fizycznych Właściwości Materiałów Roślinnych	Kierownik Zakładu prof. dr hab. A. Zdunek	Od 12.10.2023 Do 27.10.2023	Spis z natury na dzień 31.12.2023 r.	5
8.	Biblioteka	mgr M. Pazur	Od 08.12.2023 Do 12.12.2023	Spis z natury na dzień 31.12.2023 r.	7

Lp.	Przedmiot Inwentaryzacji (pole spisowe)	Osoba materialnie odpowiedzialna	Termin przeprowadzenia inwentaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inwentaryzacji	Nr zespołu spisowego przeprowadzającego inwentaryzację
9.	Dział Administracyjno-Techniczny	E. Bronisz	Od 13.12.2023 Do 19.12.2023	Spis z natury na dzień 31.12.2023 r.	7
10	Środki pieniężne w kasie	A. Muzyka	29.12.2023	Spis z natury	9
11	Druki Ścisłego zachowanie, czeki, weksle	A. Muzyka	29.12.2023	spis z natury	9
12	Stan środków pieniężnych na rachunkach bankowych	R. Parakowska	29.12.2023	Porównanie wartości księgowej ze stanem konta w BGK	11
13	Stan należności i zobowiązań	A. Muzyka	Od 29.12.2023 do 31.12.2023	Potwierdzenie sald	9
14	Wartości niematerialne i prawne	A. Muzyka	29.12.2023	Porównanie stanu ewidencyjnego z wartością w księgach rachunkowych	9

28.09.2023 roku
(data)

DYREKTOR

 prof. dr hab. Cezary Stawiński,

 Kierownik jednostki